


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 городского округа
Чапаевск Самарской области
446100, г. Чапаевск, пр. Куйбышева, 13а

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ №1
г. о. Чапаевск

 В.А. Терехов



Принято
Общим собранием трудового коллектива
ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск
от «01» 01 2020г. Протокол № 1

**Положение
о Попечительском совете Учреждения**

Содержание.

1. Общие положения.
2. Организация работы Попечительского совета Учреждения.
3. Задачи и содержание работы Попечительского совета Учреждения.
4. Документация Попечительского совета Учреждения.

1. Общие положения.

1.1 Попечительский совет Учреждения (Попечительский совет) является одним из органов самоуправления образовательного учреждения и создается на основании пункта 2 статьи 35 закона РФ «Об образовании» и Устава ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск (Учреждение).

1.2 В своей деятельности Попечительский совет Учреждения подотчетен Управляющему совету общеобразовательного учреждения и общешкольному родительскому собранию.

1.3 Попечительский совет избирается на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.4 Членами Попечительского совета могут быть избраны родители учащихся (в том числе учителя школы, если их дети обучаются в этой школе), представители государственных органов, представители районной управы или других органов местного самоуправления, а также спонсоры и меценаты, сотрудничающие с Учреждением и заинтересованные в его развитии.

Количество членов, избираемых в Попечительский совет, определяется Общим собранием трудового коллектива.

1.5. Попечительский совет представляет интересы родителей учащихся и других физических и юридических лиц перед администрацией Учреждения. О своей работе Попечительский совет отчитывается перед Общим собранием трудового коллектива не реже одного раза в год. Председатель Попечительского совета отчитывается о работе перед Управляющим советом образовательного учреждения.

1.7. Общее собрание родителей обучающихся Учреждения или конференция родителей, избранных на собраниях каждого классного родительского коллектива, контролирует работу Попечительского совета. С этой целью избирается ревизионная комиссия, имеющая право контроля за работой Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется родительским собранием, либо конференцией представителей классных родительских коллективов. Ревизионная комиссия отчитывается о проделанной работе перед общим собранием родителей не реже одного раза в год.

1.8. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

2. Организация работы Попечительского совета.

2.1. На своем заседании простым большинством голосов члены Попечительского совета избирают председателя Попечительского совета и секретаря.

2.2. Заседания Попечительского совета проводятся по мере надобности в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета.

2.3. Заседание Попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава, а за решение голосовало не менее половины списочного состава членов Попечительского совета.

2.4. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3. Задачи и содержание работы Попечительского совета.

3.1. Попечительский совет содействует:

- предоставлению на безвозмездной основе целевой финансовой и материальной помощи образовательному учреждению для совершенствования его функционирования (для выполнения утвержденной в установленном порядке

- программы его развития);
- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- привлечению спонсорских средств.

3.2.

Попечительский совет имеет право:

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения;
- ознакомиться с перспективой развития образовательного учреждения; внести соответствующие коррективы; заслушать отчет о реализации программы развития образовательного учреждения на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития образовательного учреждения;
- выступить в СМИ для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке образовательного учреждения.

3.3.

Попечительский совет дает рекомендации и предложения:

- об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья.

3.4.

Попечительский совет определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.

3.2. Попечительский совет согласовывает форму договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

3.6.

Попечительский совет контролирует:

- целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Учреждения по финансово-хозяйственным вопросам.

3.3. Попечительский Совет обсуждает «Правила поведения для учащихся», «Положение о правах поощрениях и взысканиях». Вносит свои предложения по этим вопросам на рассмотрение Управляющего совета образовательного учреждения.

3.8.

Попечительский совет несет ответственность за: соответствие принятых решений действующему законодательству;

- представление достоверных данных при отчете председателя Попечительского

совета Управляющему Совету образовательного учреждения и общему родительскому собранию;

- целевое использование спонсорских взносов отдельных граждан, за рациональное использование средств фонда развития образовательного учреждения;
- эффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения.

4. Документация Попечительского совета.

4.1. Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем.

4.2. Протоколы записываются в книгу протоколов Попечительского совета. Книга должна быть пронумерована, прошнурована, подписана председателем с указанием количества страниц.

4.3. Протоколы заседаний Попечительского совета каждый новый учебный год начинаются с номера 1.